

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

說明：

(1)本範例僅供參考，各校請自行設計，針對校內課程需求為依據，以符應撰寫需求。

(2)撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語、數學	級任教師	6	12	-6	增聘級任代理教師 6 人，以補不足人力
英文	董慧嫻、官筱茹	2	2	充足	
本土語	周芷茜	1	2	-1	增聘具本土語專長代理教師 1 人，以補不足人力
藝術 (藝文)	科任教師	0	2	-2	增聘科任代理教師 2 人，以補不足人力
社會	科任教師				
自然科學 (自科)	科任教師				
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
彈性英文	董慧嫻、官筱茹	2	2	充足	
數位資訊	資訊教師	0	2	-1	增聘具資訊專長代理教師 1 人，以補不足人力
泰雅文化	全校教師	21	21	充足	
咖啡課程	全校教師	21	21	充足	指導諮詢人力： 1. 高峰莊園

					2. 森優實驗教育學校
創意智高	科任教師	2	2	充足	指導諮詢人力： 李易軒老師
教學設備盤點與增補需求					
編號	場地/品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃	
1	平板	40 台	新建置	1. 各領域學習課程：融入數位科技學習 2. 彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：數位知能課程	
2	教學觸控螢幕	10 台	堪用	1. 各領域學習課程：融入數位科技學習 2. 彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：數位知能課程	
		12 台	新建置		
3	筆電	28 台	堪用	彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：數位知能課程	
4	Micro:bit	20 台	新建置	彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：數位知能課程	
5	木琴	5 組	待增購	彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：泰雅文化課程	
		5 組	堪用		
6	口簧琴	20 個	堪用	1. 彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：泰雅文化課程 2. 彈性學習課程（其他）：口簧琴課程	
7	竹琴	7 組	待增購	彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：泰雅文化課程	
		5 組	堪用		
8	非洲鼓	1 組	堪用	彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：泰雅文化課程	
9	泰雅傳統服飾	15 件	堪用	彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：泰雅文化課程	
		10 件	待增購		
10	智高教具	23 套	堪用	彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：智高學習課程	
11	咖啡種植工具	1 批	堪用	彈性學習課程（統整性主題/專題/議題）：好咖・啡夢課程	

組織名稱	工作內容 (條列 3~5 項重點工作項目)	定期會議/集會期程規劃											
		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
課程發展委員會	1. 第一學期課程實施檢討。 2. 第二學期課程計畫檢視修正。 3. 整學年度課程檢討。 4. 教科書確定及新學年度規劃。 5. 新學年度課程審查。												
領域教學研究會	1. 研討課程綱要及能力指標並建立其評鑑模式。 2. 研究教材、教法、評量等相關教學議題。 3. 領域教師共同擬定學校該領域之課程及教學計畫。 4. 辦理該領域教師之教材及教學進修或研討活動。 5. 配合學校規畫行事，協助學校辦理相關課程教學設計。												
學習扶助-學習輔導小組	1. 學生輔導與家長聯繫。 2. 提供學生學習建議。 3. 編擬教學進度及教學活動設計。 4. 填寫各項教學紀錄及學生學習狀況。 5. 學生學習狀況與評量掌握。												
教學探究學習工作坊	1. 課程架構與學校願景、學生圖像的規畫。 2. 檢視現行課程待修正之處												

	以回應學校願景。 3. 實作素養導向之教學設計。 4. 辦理班級經營與教學原理研討會。											
特殊教育推行委員會	1. 擬定本學年特教規畫。 2. 提報特教學生鑑定安置。 3. 擬定本學年度特教研習主題。 4. 審議幼兒園教師助理員聘任。 5. 檢討本學年度特教業務。											

(三)新學年度學校教師共同備課、觀課、議課及公開課期程，已有妥適規劃。

教師進行共備觀議課及公開課活動，擬採行方式：

1. 結合領域小組運作，進行領域教學共同元素的討論；再依任教年段的不同，參照課綱研發教學策略；最後透過校本教專研習規劃共同發表分享。
2. 教務組編排課務，規劃共同空堂討論時間，每次兩節課的時間。
3. 配合數位精進計畫推動數位融入教學之教案設計並進行公開授課。
4. 公開授課規劃表：

113 學年上學期				
週次	組別	人員規劃	授課領域	備註
11	低年級	導師(2)、科任(1)、校長	語文領域	力行本校
12	中年級	導師(2)、科任(1)、主任(1)	自然科學領域	力行本校
13	高年級	導師(2)、科任(1)、主任(1)	社會領域	力行本校
11	低年級	導師(2)、科任(2)、主任(1)	生活課程	翠巒分校
12	中年級	導師(2)、科任(1)	健康與體育領域	翠巒分校
13	高年級	導師(2)、科任(1)	數學領域	翠巒分校
113 學年下學期				
週次	組別	人員規劃	授課領域	備註
11	低年級	導師(2)、科任(1)、校長	語文領域	力行本校
12	中年級	導師(2)、科任(1)、主任(1)	自然科學領域	力行本校
13	高年級	導師(2)、科任(1)、主任(1)	社會領域	力行本校
11	低年級	導師(2)、科任(2)、主任(1)	生活課程	翠巒分校
12	中年級	導師(2)、科任(1)	健康與體育領域	翠巒分校
13	高年級	導師(2)、科任(1)	數學領域	翠巒分校

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，請簡要說明寒暑假備課情形、課程評鑑、公開授課及校訂課程增能……等。例：十二年國教校本教師專業發展計畫、家庭教育五大議題研習等。

項次	推動項目	說明	執行期程
1	校本教專研習	1. 國語文領域專業成長增能。 2. 數學領域專業成長增能。 3. 其他領域專業成長增能。 4. 學校本位課程發展設計。	週三進修活動
2	學年公開授課	校長及每位教師每學年至少公開授課一次，進行專業回饋，並配合數位精進計畫推動教師融入數位科技載具設計教案。	學年授課期間 (第 11-13 週)
3	數位精進計畫	1. 培訓新進教師完成 A1、A2、A3 研習。 2. 培訓種子教師進行 B1、B2、B3、B4 研習。 3. 輔導每位教師進行四學模式教學融入各領域教學。	學年授課期間
4	領域教學研究會	1. 研討課程綱要及能力指標並建立其評鑑模式。 2. 研究教材、教法、評量等相關教學議題。 3. 領域教師共同擬定學校該領域之課程及教學計畫。 4. 辦理該領域教師之教材及教學進修或研討活動。 5. 配合學校行事，協助學校辦理課程活動教學設計。	學年授課期間
5	教學探究學習工作坊	1. 課程架構與學校願景、學生圖像的規畫。 2. 檢視現行課程待修正之處以回應學校願景。 3. 實作素養導向教學設計。 4. 辦理班級經營與教學原理研討會。	學年授課期間
6	寒暑假教師專業增能	學習扶助師資研習課程	暑假期間
		暑假備課週	開學前一週
		寒假備課週	開學前一週

(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

1. 網站專區公開資訊

將經主管機關核備通過之 113 學年度課程計畫完整公告於學校首頁明顯位置，設置「課程計畫專區」，清楚列示各年級課程實施時間、課程內容與教學方式，提供師生與家長可透過數位載具隨時查詢之管道。利用學期初家長大會時統一報告，透過現場實際登入學校網頁操作並詳細說明課程計畫整體架構，藉由親師雙向溝通確實將課程計畫內容資訊傳達。

2. 家長大會公開說明與實作導引

於每學期初召開家長大會期間，由學校課程與教學負責人統一進行課程計畫總體說明，並透過現場實際操作學校網站，示範如何查詢課程架構與班級教學內容，以加強家長對課程脈絡之理解與支持。發下給家長的一封信，黏貼於每位孩子的聯絡簿上。

3. 班級層級宣導機制

請各班導師於班親會中，透過網站登入課程計畫專區，向家長說明班級所屬課程規劃與實施重點，使家長具體掌握子女所參與之學習活動與課程目標。

4. 聯絡簿同步發送課程說明信件

製作簡要課程計畫說明函，黏貼於每位學生聯絡簿中，供家長查閱與保存，並作為課程公開資訊同步推廣之紙本輔助。

5. 多元管道加強宣導

結合校園布告欄、電子跑馬燈等多項宣導平台持續公告課程計畫資訊，並將課程重點資訊同步張貼至部落公佈欄，擴大訊息觸及層面，使社區居民亦能共同了解學校課程發展方向。