

南投縣仁愛鄉力行國民小學 108 年度推動教育優先區計畫

—推動小組工作執掌一覽表

組別	小組成員	工作執掌內容及項目
行政組	潘黃家齊校長 季雯華主任 廖杭主任	1. 負責各項行政工作。 2. 統籌各項事務運作。 3. 督促及掌控各項工作進度。 4. 支援及協助各組工作進行。 5. 其他臨時交辦事項。
文書組	李秀英組長	1. 各項會議之記錄。 2. 資料蒐集及彙整。 3. 影印及裝訂。
資訊組	劉良辰老師	1. 電腦繕打及資訊處理運用。 2. 檔案建立及保存。 3. 問卷設計及回收。
會計組	黃暎凌主計 鄧逸鵬出納	1. 經費運用及掌控。 2. 憑證整理及保存。
庶務組	廖杭主任 翁立光工友	1. 各項活動之攝影。 2. 場地佈置及茶水供應。 3. 器材設備之供應及維護。
社區資源組	張仁傑會長 古亞文副會長 宋淑華義工媽媽	1. 社區資源之聯繫與提供。 2. 人力及物力之支援。 3. 參與籌備會議及檢討會。
顧問組	蘭清光長老 白明惠村長	1. 各項活動之協助及指導。 2. 提供各項興革意見。 3. 參與籌備會議及檢討會。